



# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС

Компании

Амакса

## Содержание

1. Введение (Преамбула)	3
2. Обязанности работодателя по отношению к сотрудникам Компании	4
3. Обязанности сотрудников Компании по отношению к работодателю	5
4. Обязанности по отношению к заказчикам и партнёрам	6
5. Отношение к конкурентам	6
6. Отношение к государственным и руководящим органам	7
7. Конфликт интересов	7
8. Конфиденциальность информации	8
9. Соблюдение кодекса корпоративной этики	9

# 1. Введение (Преамбула)

Амакса является частной фармацевтической Компанией, успешно работающей на фармацевтическом рынке Восточной Европы.

Амакса осуществляет свою деятельность в 2-х направлениях:

- поставка и дистрибуция зарегистрированных лекарственных средств;
- обеспечение логистики в процессе клинических исследований;

На протяжении всего периода своей деятельности Компания Амакса придерживается самых высоких этических стандартов ведения бизнеса и поведения.

Амакса является Компанией, в которой уделяется особое внимание культуре и общепринятым нормам морали. Неотъемлемой частью ведения бизнеса Компании являются – честность, ответственность и профессионализм.

Соблюдение этических норм Руководством и всеми остальными сотрудниками Компании определено, как важное условие для укрепления позиций нашей Компании на фармацевтическом рынке. Рост стоимости Компании, сохранение достигнутого успеха, забота об имени и имидже – являются приоритетными целями в отношениях с клиентами и партнерами.

Данный документ (Этический кодекс) демонстрирует наше желание нести ответственность за выполняемую деятельность. Этический кодекс Компании Амакса описывает правила поведения персонала и руководства при выполнении своих рабочих обязанностей и ведении бизнеса.

Этический кодекс Амакса представлен сочетанием этических принципов, правил и норм, которые являются обязательными для выполнения каждым сотрудником Компании.

## 2. Обязанности работодателя по отношению к сотрудникам Компании

Амакса осуществляет свою деятельность в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и всеми обязательными юридическими нормами.

При приеме на работу, с каждым сотрудником заключаются стандартный трудовой договор. Перед подписанием трудового договора, сотрудника информируют об условиях труда, о правах и обязанностях связанных с его трудовой деятельностью. Особое внимание уделяется нормам трудового законодательства в отношении информации касающейся исполняемых обязанностей.

При подборе персонала Руководством Компании, все решения основываются на соответствии характеристик кандидата требованиям к должности и способностей кандидата выполнять возложенные на него обязанности.

Отношение Компании к кандидатам и сотрудникам Амакса базируются на уважении основных прав человека. К каждому сотруднику Компании относятся с должным уважением. Исследование и обсуждение личных взглядов, приоритетов и наклонностей сотрудников, а также их личной жизни запрещены. Юридические нормы запрещают распространение личных данных о сотруднике Компании без предварительного согласия со стороны сотрудника, за исключением ситуаций, когда этого требует закон.

Сотрудники Компании Амакса проходят курсы повышения квалификации в соответствии с требованиями, выдвинутыми к их профессиональным навыкам и в соответствии с действующим законодательством страны.

Обучение персонала осуществляется на всех этапах становления сотрудников в Компании – обучение при приеме на работу, плановое обучение (несколько раз в год), внеплановое обучение (при необходимости).

Руководством Амакса обеспечены условия, которые не запрещают сотрудникам Компании высказывать свое личное мнение и вносить свои предложения по вопросам функционирования и развития Компании.

В Компании строго соблюдаются все правила и нормы, связанные с охраной здоровья и безопасностью труда. С помощью процесса оценки рисков Руководством и последующего осуществления предупреждающих действий, сохраняются здоровье и безопасность всех сотрудников Амакса.

### 3. Обязанности сотрудников Компании по отношению к работодателю

При выполнении поставленных Руководством задач, сотрудники Компании Амакса обязаны работать добросовестно, в полном объеме исполнять обязанности, с которыми были ознакомлены и согласились их выполнять при приеме на работу.

Сотрудники Компании Амакса соблюдают правила обеспечения информационной безопасности. Приобретенные сотрудниками знания и полученная информация являются существенными факторами успеха бизнеса Компании. Все сотрудники Компании обязаны предупреждать попадание знаний и информации к не уполномоченным на то лицам.

При приеме на работу, каждый новый сотрудник Амакса проходит вводный тренинг, с освещением политики информационной безопасности в Компании.

При оформлении каждого нового сотрудника, подписывается соглашение о конфиденциальности, поэтому сотрудник Компании не должен распространяться о внутренних делах Амакса и после расторжения трудового договора.

Все сотрудники Амакса должны беречь имущество Компании и не использовать его в личных целях.

Все сотрудники обязаны избегать ситуаций, которые могут привести к возникновению конфликта интересов.

## 4. Обязанности по отношению к заказчикам и партнёрам

Все отношения Компании Амакса со своими клиентами и партнерами основываются на уважении и профессионализме.

Амакса обязуется хранить в тайне информацию, полученную от клиентов и партнеров – производственные и коммерческие тайны деловых партнеров, которые становятся доступными Компании Амакса после заключения соглашений о соблюдении конфиденциальности. Вся подобная информация защищается от разглашения всеми сотрудниками Компании.

Конфиденциальная информация передается только кругу получателей, которые нуждаются в этой информации для своей работы в рамках соответствующего проекта, с указанием на требование обеспечить конфиденциальность.

Компания Амакса обязуется поставлять качественную продукцию и обеспечивать высокий уровень предоставляемых услуг, которые будут всегда соответствовать и превосходить требования заказчика.

Компания Амакса должным способом реагирует на предложения и замечания клиентов и партнеров. Каждому клиенту и деловому партнеру, сотрудники нашей Компании готовы предложить индивидуальный подход в вопросах сотрудничества и ведения бизнеса.

## 5. Отношение к конкурентам

Компания Амакса в своей деятельности использует только способы честной конкуренции, не пытается нелегальным или любым другим подобным образом получать данные и информацию о конкурентах. Компания уважает правила регулирующие конкурентные отношения. В честной конкурентной борьбе Компания Амакса делает ставку на реализацию поставленных целей, ориентацию на потребителя, высокое качество своих товаров и предоставляемых услуг.

## 6. Отношение к государственным и руководящим органам

Компания Амакса обязуется действовать честно и ответственно по отношению к государственным и управляющим органам и своевременно предоставлять им правдивую и актуальную информацию.

Амакса исправно платит необходимые налоги, соблюдает все правила и нормы действующего законодательства страны.

Компания Амакса стремится к тому, чтобы установить честные, партнерские, открытые отношения со всеми компетентными контролирующими учреждениями и ведомствами.

## 7. Конфликт интересов

Под конфликтом интересов рассматривается любая ситуация, когда личная деятельность сотрудника и/или его родственников угрожает интересам Компании Амакса. Под конфликтом интересов понимается ситуация, когда сотрудник Компании занимается предпринимательской деятельностью схожей с деятельностью Амакса, без согласия руководства Амакса.

Сотрудники Компании обязаны принимать меры, чтобы исключить возможность возникновения конфликта личных интересов с интересами Амакса.

Использовать возможности Амакса для реализации личных интересов сотрудника, разрешено только в случаях, когда Компания сама предлагает сотрудничество подобного рода.

Сотрудники, которые заинтересованы воспользоваться возможностью делового сотрудничества с Компанией, обязаны согласовать данный вопрос с Руководством Амакса.

Примеры возможных случаев конфликта интересов:

- деловые или партнерские отношения с конкурентами Амакса;
- дополнительная работа в другом месте без получения заранее согласованного разрешения у Руководства Амакса;
- передача информации конкурентам;
- использование информации или оборудования Компании в корыстных или других целях;

- получение материальных средств или услуг от поставщиков и клиентов, имеющих деловые связи с Компанией;
- проведение политических акций или каких-либо других актов неповиновения от имени Компании или на рабочем месте.

## 8. Конфиденциальность информации

Все работники нашей Компании обязаны неукоснительно хранить в тайне и не разглашать конфиденциальную информацию, промышленные секреты, а также ноу-хау Компании. Конфиденциальной информацией, не подлежащей разглашению, считаются также любые факты и сведения о Компании, не являющиеся публичными, и могут дать конкурирующим фирмам преимущества в области бизнеса. К промышленным секретам относятся все виды интеллектуальной собственности, информация о торговых марках, бизнес-планы, перспективы и стратегии развития Компании, а также любая другая информация подобного рода.



## 9. Соблюдение кодекса корпоративной этики

Все сотрудники Компании обязаны соблюдать правила данного Кодекса.

Этический кодекс распространяется на всех сотрудников Амакса, а также на всех, кто является представителем нашей Компании и выступает от ее имени.

В случае обнаружения нарушений данного Этического кодекса, сотрудник, который обнаружит нарушение, обязан сообщить об этом Руководителю Компании.

Меры, применяемые к сотруднику Компании Амакса, который нарушил Этический кодекс, определяются Руководителем Компании в зависимости от тяжести нарушения. Мерами могут быть любые санкции, соответствующие трудовому законодательству.

По отношению к лицу, сообщившему о нарушении Этического кодекса, соблюдается анонимность, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

Сообщение о нарушении трудового кодекса сотрудниками Компании необходимо отсылать на электронную почту [оec@amaxa-pharma.com](mailto:оec@amaxa-pharma.com)